



## AFM SİNEMALARI İŞ ETİĞİ KURALLARI

### I. İŞ ETİĞİ KURALLARIMIZ

#### A. Dürüstlük

Tüm iş süreçlerimizde doğruluk ve dürüstlük vazgeçilmez ilkemizdir. Konuklarımız, çalışanlarımız ve tüm iş ortaklarımızla ilişkilerimizde bu ilkeye uygun hareket ederiz. Konuklarımızla iletişim kurarken İzinli Pazarlama esasına uygun faaliyetlerde bulunuruz.

#### B. Profesyonellik

Hizmetlerimizi, AFM Sinemaları politikaları ve ilgili standartlara uygun olarak sunarız. Sadece verebileceğimiz hizmetleri sunmayı teklif ederiz ve sözlerimizi yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz.

Sektör lideri olmanın bilinci ve sorumluluğuyla, ülkemiz sinema sektörünü geliştirecek ve her geçen gün daha iyi ve beklentileri aşan bir sinema deneyimi sunacak teknoloji, ekipman ve hizmetlerde yenilikleri sunmak için çalışırız. Konuklarımızın, çalışanlarımızın ve iş ortaklarımızın yaşantılarını ve bizimle ilişkilerini kolaylaştıracak, farklılaştıracak, artı değerler katacak, konforlu hale getirecek ve hızlandıracak projeler geliştirmek için çalışırız.

#### C. Güvenlik

Çalışanlarımızın olduğu kadar, tüm konuklarımızın da güvenliği ve sağlığını koruyacak, hijyen ve uygun ortamlar yaratarak hizmet veririz. Sadece aynı prensipleri benimsemiş, güvenilir, tanınan ve gereken şartlarda ürün ve hizmet temin edebileceğine inandığımız tedarikçilerle işbirliği yaparız.

Güvenlik konusunda, ülkemiz yasal düzenleme ve gerekliliklerini temel kabul ederiz ancak bununla yetinmeyerek, bu konularda en gelişmiş ülke ve uygulamaları kriter/ ölçü kabul ederek uygularız.

#### D. Gizlilik

Gizli ve özel bilgiler; AFM Sinemalarına ait rekabet açısından dezavantaj yaratabilecek bilgileri, ticari sırları, henüz kamuya açıklanmamış mali ve diğer bilgileri, personel özlük haklarına ait bilgileri ve üçüncü şahıslara akdedilen "gizlilik anlaşmaları" çerçevesindeki bilgileri kapsar.

Konuklarımızın, çalışanlarımızın ve çalıştığımız diğer ilgili kişi ve kuruluşların gizlilik ve özel bilgilerine özen gösteririz. Önceden onayı alınmadıkça, gizli bilgileri kişisel amaçlar için, AFM Sinemaları'nın veya diğer üçüncü şahısların faydası için asla kullanmayız. Şirketimizin faaliyetlerine ilişkin gizli bilgileri korur, bu bilgileri şirketimizin amaçları doğrultusunda kullanır; sadece belirlenen yetkiler dahilinde ilgili kişilerle paylaşırız.

#### E. Çıkar Çatışması

Çıkar çatışmasından uzak durmayı amaçlarız. Mevcut görevimizden yararlanarak; şahsen, ailemiz veya yakınlarımızın vasıtası ile iş münasebetinde bulunduğumuz kişi ve kuruluşlardan kişisel çıkar sağlamayız. AFM Sinemaları dışında ek bir finansal çıkara dayalı iş aktivitesinde bulunmayız. AFM adını ve gücünü, kurum kimliğimizi, kişisel fayda sağlamak amacıyla kullanmaktan kaçınırız.



Potansiyel çıkar çatışması durumunda, ilgili tarafların çıkarlarının yasal ve etik yöntemler vasıtasıyla güvenli bir şekilde korunabileceğine inandığımızda, bu yöntemleri uyguluyoruz. Tereddüde düştüğümüz durumlarda yöneticimize veya Etik Kurul'a danışırız.

## **F. Sorumluluklarımız**

### **1. Yasal Sorumluluklarımız**

Yurtiçi ve yurtdışında mevcut tüm faaliyet ve işlemlerimizi T.C. yasaları ve milletlerarası hukuk çerçevesinde yürütür, yasal düzenleyici kurum ve kuruluşlara doğru, tam ve anlaşılabilir bilgileri zamanında sunarız.

Tüm faaliyet ve işlemlerimizi yürütürken, her türlü kamu kurum ve kuruluşu, idari oluşum, sivil toplum örgütü ve siyasi partilere herhangi bir menfaat beklentisi olmaksızın eşit mesafede yer alır ve bu sorumluluk bilinci ile yükümlülüklerimizi yerine getiririz.

### **2. Konuklarımıza Karşı Sorumluluklarımız**

Konuklarımızın bizden beklediği hizmet standartlarına ulaşmak için gayret gösteririz. Konuk memnuniyeti odaklı, konuklarımızın ihtiyaç ve taleplerine en kısa zamanda, en doğru şekilde cevap veren bir anlayışla çalışırız. Hizmetlerimizi, zamanında ve söz verdiğimiz koşullarda sunar; konuklarımıza saygı, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız.

Tüm ilgililerin, sayısı sürekli artan kanallardan ve her zaman konuklarımızın öneri, şikayet ve bildirimlerine ulaşmasını sağlarız. Her konuğumuzun bildirimine dürüst ve açık yüreklilikle, en kısa sürede yanıt veririz. Çalışmalarımıza yön verirken ve hizmetlerimizi geliştirirken konuklarımızdan gelen bildirimleri esas kabul ederiz.

### **3. Çalışanlarımıza Karşı Sorumluluklarımız**

Çalışanlarımızla uzun soluklu ve devamlı çalışma prensibini benimseriz. Tüm çalışanlarımıza karşı yasal yükümlülüklerimizi tamamıyla yerine getiririz, yasaların yetersiz kaldığı durumlarda iş etiği kuralları çerçevesinde AFM çalışanlarının hakkını gözetiriz.

Çalışanlarımıza saygı, adalet, eşitlik ve nezaket kuralları çerçevesinde yaklaşırız. Çalışanlarımızın farklılıkları ve kültürel çeşitliliklerine yönelik ayırım yapmayız, bu çeşitliliği rekabet ve gelişme açısından şirketimiz için bir avantaj olarak görürüz.

Yasalar ve şartların gerektirdiği seviyede güvenli, sağlıklı ve ayrımcılıktan uzak bir çalışma ortamı oluşturur ve imkanlar nispetinde geliştirmeye çalışırız. Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, iç ve dış kaynaklı, işe yönelik teknik olduğu kadar kişisel gelişime yönelik konularda da yeteneklerinin ve becerilerinin devamlı olarak gelişmesine yönelik yatırım yaparız.

Çalışanlarımıza ait özel bilgilere ve çalışanlarımızın özel yaşantısına müdahale etmez, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

### **4. Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız**

AFM Sinemaları'nın sürekliliğine öncelikle önem vererek ve ortaklarımıza değer yaratma hedefiyle; gereksiz ya da yönetilemez riskleri almaktan kaçınır, sürdürülebilir karlılığı amaçlarız. Finansal disiplin ve hesap verebilirlik çerçevesinde hareket eder,



şirketimizin kaynak ve varlıkları ile çalışma zamanımızı verimlilik ve tasarruf bilinciyle yönetiriz.

Rekabet gücümüzü arttıracak, büyüme potansiyeli olan ve en yüksek getiriyi sağlayacak alanlarda yatırım yapmaya özen gösteririz. Kamuya yaptığımız açıklamalarda ve hissedarlarımıza; mali tablolarımız, stratejilerimiz, yatırımlarımız ve risk profilimiz ile ilgili zamanında, doğru, tam ve anlaşılabilir bilgi veririz.

## **5. Tedarikçi/ İş Ortaklarımıza Karşı Sorumluluklarımız**

Her ne amaçla olursa olsun kişi ve kuruluşlardan hiçbir şekilde haksız kazanç sağlamayız. Bir ürünü veya hizmeti satın alma kararını, saptanmış ve paylaşılmış kriterler doğrultusunda veririz. İş ortaklarımızın faaliyetlerinde, AFM Sinemaları'nın imaj ve saygınlığına gölge düşürmemeleri ve kabul görmüş iş değerlerine önem vermeleri AFM için önemlidir.

İyi bir müşteriden beklendiği şekilde adil ve saygılı davranır, yükümlülüklerimizi zamanında yerine getirmek için gerekli özeni gösteririz. İş yaptığımız kişi ve kuruluşlar ile iş ortaklarımızın gizli bilgilerini onlardan izinsiz üçüncü şahıslarla paylaşmayız.

## **6. Rakiplerimize Karşı Sorumluluklarımız**

Etkin bir şekilde, sadece yasal ve etik olan alanlarda rekabet eder, haksız rekabetten kaçınırız. Toplum içinde hedeflenen rekabetçi yapının sağlanmasına yönelik çalışmalarını destekleriz.

## **7. Topluma Karşı Sorumluluklarımız**

Demokrasinin, insan haklarının, ve çevrenin korunması; eğitim ve hayır işleri, suç ve yolsuzlukların ortadan kaldırılması, vergi ve yasal yükümlülüklerin tam ve zamanında yerine getirilmesi bizim için çok önemlidir.

Faaliyetlerimizde doğanın, tarihi dokunun zarar görmemesine, örf, adet ve geleneklere uygun davranmaya özen gösterir ve bu konudaki tüm yasal düzenlemelere uyarız.

Diğer kurum ve kuruluşlar, ürün ve kişiler hakkında küçümseyici, alaycı ve rencide edici ifadeler kullanmayız.

İyi bir vatandaş olma bilinciyle toplumsal konularda öncü olarak duyarlı bir şekilde hareket eder; sivil toplum örgütlerinde, kamu yararına olan hizmetlerde, bu konularda uygun faaliyetlerde rol almaya çalışırız. Sosyal sorumluluk ve hayır işlerini, iş ortaklarımızın da desteği ile gerçekleştirmek için yoğun çaba gösteririz.

Türkiye'nin ve uluslararası proje yürüttüğümüz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranırız. Rüşvet veya maksadı aşan bedelde hediye vb. ürün ve hizmetler vermeyiz ve kabul etmeyiz.

## **8. Şirketimize Karşı Sorumluluklarımız**

İş ortaklarımız, konuklarımız ve diğer paydaşlarımız profesyonel yeterliliğimiz ve dürüstlüğümüz sayesinde bize güvenmektedirler. Bu itibarımızı en üst düzeyde tutmaya çalışırız. Profesyonel olarak yetkin olduğumuza ve olacağımıza inandığımız alanlarda hizmet vermeye özen gösterir, doğruluk ve meşruiyet kriterlerine uyan müşteriler, iş ortakları ve elemanlar ile çalışmayı amaçlarız. Toplum ahlakını



zedeleyen, çevreye ve toplum sağlığına zarar verenlerle çalışmayız. Verilen görevi yerine getirirken azami ölçüde dikkat ve özen gösterir ve yapılan işin daha kaliteli, hızlı ve ekonomik olabilmesi için gayret sarf ederiz.

Sorumluluk alanlarımız içindeki faaliyetleri yürütürken bu faaliyetlere yön verme amacıyla 3. şahıslardan gelebilecek maddi ve manevi teklifleri kesinlikle reddederiz.

Şirketimizin imajını ve saygınlığını zedeleyebilecek her türlü hal ve hareketten kaçınır ve mesai saatleri içinde şirket yönetiminin önceden belirlenmiş veya genel kabul görmüş giyim-kuşam tarzının ve davranış biçiminin dışına çıkmayız.

Pozisyonun ya da yapılan işin gereği olarak öğrenilen gizli ve özel bilgilerin şirket dışına sızmasına izin vermeyiz. Şirket yönetiminin onayı olmadan görsel ya da yazılı medya kuruluşlarına röportaj, demeç ya da beyanat vermeyiz.

Hizmetlerimizi şirket politikaları, profesyonel standartlar, verdiğimiz taahhütler ve etik kurallar çerçevesinde sunar, yükümlülüklerimizi yerine getirmek için gerekli özveriği gösteririz.

Şirketimizi risk altında bırakabilecek karmaşık durumlarla karşılaştığımızda öncelikle uygun şirket personeline uygun akışı izleyerek danışırız.

## **II. UYGULANACAK MEVZUAT**

AFM Sinemaları'nın ulusal pazarda faaliyet gösteriyor olması nedeniyle, şirket operasyonları yerel ve ulusal yasa ve düzenlemelere tabi olmaktadır. Farklı beldelerde iş yapma etiğine ilişkin soru işaretleri olduğunda öncelikle işin yapıldığı beldede yerleşik düzenlemeler izlenmelidir. İşin yapılacağı beldelerdeki düzenlemelerin izlenmesi, yerel platformda faaliyet gösterecek AFM Sinemaları'nın benimsediği etik değerler açısından sakıncalı sonuçlar yaratabilecek mahiyette ise, bu durumda sahip olduğumuz etik kurallar ve prosedürler dahilinde çözüm yolları bulmaya çalışırız.

## **IV. ETİK KURALLARA UYUMSUZLUKLARIN ÇÖZÜMLENMESİ**

İş Etiği Kuralları'nı veya Şirket politikalarını ve prosedürlerine uygun davranmayanlar gerekirse işten ayrılmasının istenmesi derecesine varabilecek çeşitli disiplin yaptırımlarına tabi olacaklardır. Disiplin yaptırımları, uygunsuz davranışları ve kuralları bozmaya neden olan fiilleri onaylayan, yönlendiren veya bu konularda bilgi sahibi olup gerekli bildirimini uygun şekilde yapmayan kişilere de uygulanacaktır.

### **Etik Kurul**

Etik Kurul, AFM Sinemaları İş Etiği Kuralları kapsamında etik kuralların ihlal edildiğine dair şikayet ve bildirimleri soruşturmak ve çözümlenmek ile sorumludur. AFM Sinemaları Yönetim Kurulu Başkanı'na bağlı olarak çalışan Etik Kurul aşağıdaki pozisyonlardaki kişilerden oluşur:

Başkan – Genel Müdür

Üye – Genel Müdür Yardımcısı Mali İşler

Üye – Genel Müdür Yardımcısı Operasyonlar/ Sinema Operasyonlar Direktörü

Üye – İnsan Kaynakları ve Sistemler Direktörü

Sorularınız ve bildirimleriniz için aşağıdaki e-posta ve posta adreslerini kullanabilir veya Etik Kurul üyeleri ile direkt temasa geçebilirsiniz.

[etik@afm.com.tr](mailto:etik@afm.com.tr)